

MAESTRO SOLDADOR
para Dirección de Secretaría Municipal – Departamento de Servicios Generales.

BASES DEL CONCURSO

Cargo	Maestro soldador
Profesión	SOLDADOR
Jornada	44 hrs semanales
Contrato	Honorario
Remuneración	\$1.000.000 bruto

Perfil del Cargo

Realizar trabajos de fabricación, reparación y mantención de estructuras metálicas en espacios de infraestructura municipal. Asegurar calidad técnica, seguridad y cumplimiento de plazos en las tareas asignadas por la Dirección de Operaciones, Obras o unidad correspondiente.

Principales funciones

Ejecutar trabajos de soldadura en terreno o taller municipal, según requerimiento. Fabricar, instalar y reparar estructuras metálicas como rejas, portones, barandas, cierres perimetrales, soportes, señalética, entre otros. Realizar cortes, uniones y armados de piezas metálicas siguiendo planos, modelos o instrucciones del supervisor. Cumplir con normas de seguridad en trabajos con herramientas eléctricas, oxicorte y soldadura. Preparar superficies y materiales antes de soldar (limpieza, desbaste, alineación).

Habilidades requeridas:

- Trabajo en equipo.
- Comunicación Efectiva
- Iniciativa y Proactividad
- Tolerancia al Trabajo bajo Presión

Requisitos:

- Título de enseñanza media completa.
- Certificado en soldadura o experiencia acreditable en el área.

Documentación requerida

- Fotocopia del CI por ambos lados.
- Currículum vitae.
- Licencia de Educación Media.
- Certificado de título/s o cursos asociados al cargo.
- Certificado de Nacimiento.
- Certificado de antecedentes.
- Certificado de inhabilidad para el trabajo con menores.
- Certificado general de deuda de alimentos.

Envío de antecedentes

En asunto poner el cargo a postular (no serán considerados los antecedentes que se reenvíen sin la documentación completa).

Postulación	
Envío de antecedentes	administracion@ecentral.cl
Plazo de postulación	hasta el 25 de noviembre hasta las 17:00 hrs
Contacto	Administración Municipal Alameda 3920, segundo piso.