



LLAMADO A PRESENTACIÓN DE ANTECEDENTES PARA CARGO COORDINADOR/A SENDA PARA PROGRAMA COMUNIDAD CRECE

La Municipalidad de Estación Central llama a presentar antecedentes para proveer el cargo Coordinador/a SENDA para Programa Comunidad Crece, cuyo rol principal será brindar asesoría técnica y territorial en la implementación de programas de prevención en un territorio focalizado de la comuna.

CONDICIONES LABORALES:

- Número de vacantes: 1
- Jornada Laboral: Jornada completa.
- Relación Contractual: Contrato a Honorarios
- Honorarios: \$1.200.000 (remuneración bruta).
- Lugar de Trabajo: Comuna de Estación Central, Región Metropolitana

REQUISITOS:

- Título profesional del área de las Ciencias Sociales, Salud o carreras afines.
- Experiencia en planificación, ejecución y evaluación de proyectos sociales.
- Deseable conocimiento en prevención social, trabajo comunitario y gestión territorial.
- Capacidad de análisis, sistematización y elaboración de informes.
- Manejo de herramientas TIC (Word, Excel, Drive u otros).
- Habilidades de trabajo en equipo, proactividad y organización.
- Disponibilidad para trabajo en terreno.

FUNCIONES DEL CARGO:

- Asesorar técnicamente a la coordinación comunal en la implementación de acciones preventivas.
- Apoyar el diseño y ejecución de estrategias comunitarias.
- Coordinar capacitaciones, jornadas y actividades territoriales.
- Sistematizar y evaluar las intervenciones desarrolladas.
- Apoyar la ejecución de programas y proyectos comunitarios.
- Participar en actividades de gestión territorial solicitadas por la coordinación.
- Elaborar reportes e informes de avance.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN LA POSTULACIÓN

1. Currículum vitae actualizado y con recomendaciones.
2. Fotocopia simple de título profesional.
3. Fotocopia simple de perfeccionamientos o capacitaciones relevantes
4. Fotocopia cédula de identidad (ambos lados).
5. Certificado de antecedentes para fines especiales
6. Certificado de inhabilidades para trabajar con menores de edad.
7. Los antecedentes deben ser enviados a seleccion.comunidadcrece@gmail.com Indicando en asunto el cargo que postula: “Postulación profesional psicosocial Escuelas Abiertas”.

***La ausencia parcial o total de la documentación, implica considerar inadmisibile la postulación.**

CRONOGRAMA

Presentación Curricular	Miércoles 28 de enero a Lunes 2 de febrero
Evaluación curricular	Martes 3 de febrero a miércoles 5 de febrero
Entrevista psicológica	Lunes 9 de febrero
Entrevista de selección	Miércoles 11 de febrero
Resultados del concurso	Jueves 12 de febrero
Asume funciones	Lunes 16 de febrero

A la fecha de cierre de recepción de postulaciones, las personas interesadas deberán haber acreditado por completo todos los antecedentes y requisitos solicitados.

Las y los postulantes son responsables de la veracidad y completitud de la información presentada. La entrega incompleta, alterada o sin respaldo documental dejará sin efecto la postulación.

Las etapas del proceso de selección son sucesivas y excluyentes entre sí. La no presentación a cualquiera de ellas, una vez citado/a, imposibilitará continuar en el proceso.

La autoridad competente podrá declarar el proceso “Desierto” por falta de postulantes idóneos o “Nulo/Sin efecto” por razones de fuerza mayor.

Las fechas son referenciales y pueden modificarse por razones justificadas, sin obligación de informar sus fundamentos.