

APOYO SERVICIO DE ATENCIÓN DOMICILIARIA
PROGRAMA RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS

Dirección Municipal a cargo: Dirección de Desarrollo Comunitario

Tipo de contrato: Honorarios

Horas semanales: 44 hrs.

Sueldo bruto: \$ \$1.000.000.-

Cupos disponibles: 1

Perfil del profesional:

- Proactivo(a)
- Capacidad de resolución de conflictos
- Tolerancia a la presión.
- Integridad
- Orientación al servicio
- Trabajo en equipo multi e interdisciplinarios
- Flexibilidad
- Capacidad de Organización y planificación
- Habilidades interpersonales y de comunicación.
- Comunicación efectiva

Cargo:

Este/a profesional tendrá como objetivo garantizar que las actividades de cuidado que realizan las/los asistentes se cumplan bajo los estándares definidos para tal efecto, respetando la autonomía de las personas beneficiarias y, velando por el bienestar y la calidad de vida de las diadas.

Funciones:

- Supervisar en terreno al equipo de asistentes de cuidado.
- Apoyar en la planificación del componente.
- Apoyo en la entrega de insumos a asistentes de cuidado.
- Proporcionar formación continua y orientación a asistentes de cuidado, asegurándose de que tengan una preparación pertinente para brindar un servicio adecuado.

- Comunicación con familias y otros profesionales: actuar como enlace entre el equipo de cuidado, las familias y los/las profesionales de salud.
- Evaluación del cuidado: monitorear y evaluar la calidad del cuidado que se proporciona, asegurando que las/los asistentes cumplan con los estándares establecidos y que se tomen medidas correctivas cuando sea necesario.
- Gestión de la documentación: mantener registros detallados y actualizados de la atención proporcionada asegurando que toda la información relevante esté disponible para otras personas del equipo y profesionales, incluido que la información de las personas beneficiarias este registrada en el Sistema de Registro PRLAC.
- Resolución de conflictos: manejar posibles conflictos o problemas entre el equipo de trabajo y las díadas, buscando soluciones efectivas y favoreciendo un entorno de trabajo colaborativo.

Colaborar en acciones transversales al programa como:

- Trabajar la nómina de hogares en conjunto con la Red Local.
- Aplicar el Instrumento de validación de la dependencia y los cuidados.
- Apoyar en la firma del Plan de Cuidados de la díada.
- Acompañar a las díadas en todo el proceso de intervención mediante la técnica de gestión de casos.
- Ingresar información de las personas beneficiarias en el Sistema de Registro PRLAC.
- Utilizar la indumentaria del programa.

Requisitos: Excluyentes

- Título profesional del Área de las Ciencias Sociales o Salud, con al menos 10 semestres cursados en instituciones de educación superior.
- No registrar antecedentes penales ni sentencias por violencia contra la mujer o intrafamiliar, se requiere presentación de certificado de antecedentes.
- Sin antecedentes en el “certificado de inhabilidad por maltrato relevante”.

Deseables conocimientos en:

- Enfoque de Derechos.
- Rehabilitación Basada en Comunidad.
- Modelo de Atención Centrada en la Persona.
- Gestión de Redes.
- Enfoque de género.
- Modelo de discapacidad y/o dependencia.
- Manejo de herramientas informáticas, tales como Excel, otro.

Documentación:

- Certificado de antecedentes.
- Certificado de inhabilidades para trabajar con menores.
- Curriculum Vitae.

Envío de antecedentes: prlac@ecentral.cl

Plazo de postulación: hasta el 13 de enero.

Ubicación y teléfonos de contacto: Teléfono de contacto 225789311/309
(Departamento de Protección Social)