

## PROFESIONAL O TÉCNICO REQUERIDO:

**Monitora/monitor social, para desempeñar funciones en programa Centro de la Mujer.**

Dirección Municipal a cargo: Dirección de Seguridad, Prevención y Participación Ciudadana

Tipo de contrato: Honorarios

Horas semanales: Jornada completa (44 horas)

Sueldo bruto: ingreso mensual \$660.118.- brutos, disponibilidad inmediata.

Perfil del profesional: Título profesional o técnico del área de las ciencias sociales.  
Conocimiento y/o experiencia acreditable de trabajo con mujeres que viven violencia.  
Conocimientos Ley 20.066  
Experiencia en el trabajo de grupo, en prevención y actividades comunitarias.  
Capacidad y disposición para el trabajo en equipos interdisciplinarios.  
Capacidad para desempeñarse de forma satisfactoria bajo presión y alta tolerancia a la frustración.

Principales Funciones: Participar en el proceso de planificación y diagnóstico del CDM, así como de la elaboración y ejecución del Proyecto del CDM.  
Colaborar en la confección del diagnóstico territorial y en las acciones de prevención.  
Participar de las reuniones de equipo y en los planes de intervención.  
Acompañar los grupos de mujeres y/o de ayuda mutua.  
Realizar primera acogida e ingreso a mujeres, que consultan en CDM.  
Recepción informada, orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a dispositivos o programas SERNAMEG.  
Seguimiento de mujeres del CDM, tanto de salida, como aquellas que se conversen en reunión de equipo.  
Participar de espacios de autocuidado de equipo

**Requisitos:**

Motivación y sensibilidad por el trabajo con mujeres.  
Habilidades interpersonales, calidez, empatía y capacidad de contención  
Proactividad, asertividad, empatía y habilidades para el trabajo en equipo.  
Manejo computacional nivel usuario

**Documentación requerida:**

Curriculum Vitae Actualizado  
Copia de título técnico o profesional.  
Certificado de Antecedentes.  
Certificado de inhabilidades  
Certificado de estudios y/o capacitaciones afines a la temática

**Envío de antecedentes:**

Las personas interesadas deben enviar sus antecedentes vía correo electrónico [postulacionescdm.ec@gmail.com](mailto:postulacionescdm.ec@gmail.com).

Se requiere que se anexe toda la documentación solicitada en el punto “documentación requerida”.

**Plazo de postulación:**

Envío y recepción de antecedentes	Desde 06 de julio hasta 12 de julio 2022
Selección curricular	13 de julio 2022
Prueba técnica	14 de julio 2022
Entrevista	25 de julio



MUNICIPALIDAD DE  
**ESTACIÓN  
CENTRAL**

Avenida Libertador  
Bernardo O'Higgins 3920  
Santiago de Chile  
Fonos: (56-2) 2677 34 00 - (56-2) 2677 35 00

[www.estacioncentral.cl](http://www.estacioncentral.cl) |